

MAITRISER ET OPTIMISER LES STOCKS ET LEUR DISTRIBUTION EN ETABLISSEMENT DE SANTE

CONTACT

darles.d@chu-toulouse.fr

DURÉE

2 jours

PUBLIC

Magasin, PUI,
Achats-
Approvisionnements,
Logistique, Economat
Cadres, IBODE,
pharmaciens et
préparateurs

PRE-REQUIS

Aucun

FORMATEURS

Expert en logistique et
gestion des stocks,
certifié CPIM

TARIF



OBJECTIFS

- Savoir déployer des standards reconnus, leurs avantages et limites
- Optimiser les coûts complets de commande
- Connaître les avantages et pré requis du plein-vidé
- Connaître les nouveaux modes de collaboration client-fournisseur
- Savoir définir des éléments de politique de gestion des stocks, évaluer les gains associés en termes financiers, et de temps libéré



MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques, PowerPoint
- Études de cas – Mises en situation
- Nombreux retours d'expérience issus de la santé et d'autres secteurs
- Application des formules aux articles emblématiques de chaque stagiaire
- Réalisation d'un plan d'action



MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation des acquis : quizz en début puis en fin de session pour mesurer l'atteinte des objectifs, ou réalisation d'un plan d'action par l'apprenant

Evaluation de la formation : fiches de satisfaction

► À chaud : enquête de satisfaction à remplir immédiatement en fin de session

► A froid : enquête de satisfaction en ligne envoyée 15 jours après la fin de la session



Attestation de formation délivrée en fin de session



Personnes en Situation de Handicap : si votre état de santé nécessite une prise en charge particulière, veuillez contacter notre référent handicap pour en étudier la faisabilité :

guidolin.c@chu-toulouse.fr / 05 61 32 40 17

	DEROULE PEDAGOGIQUE	FORMATEURS
J1 09h00 10h00	<p>Ouverture de la session – Présentations</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tour de table et adaptation de la formation suite aux besoins exprimés. 	Christophe DURAND
J1 10h15 12h30 13h30 17h00	<p>Les bases : maîtriser son stock : ni trop ni pas assez</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le stock est nécessaire mais coûteux • Penser en coût complet de commande – Optimiser le stock avec la Quantité Economique de Commande <i>Faut-il approvisionner par avion ou par bateau ?</i> <i>Application de la QEC à vos articles emblématiques</i> <i>REX : Budget mensuel, franco de port, dispensation journalière : de fausses bonnes pistes</i> • Les techniques standards d'approvisionnements : les connaître et les choisir à bon escient <i>Choisir le mode adapté à chacune des familles d'articles</i> • Seuil, périodique, dotation ou plein-vide • Stock de sécurité : les 2 facteurs le justifiant • Au bilan, ni trop ni pas assez de stock <i>Objectifs par famille d'articles</i> <i>Estimer le stock objectif</i> <p>Gestion des stocks – Les différentes composantes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Achats-Approvisionnements "sur stock mini" • Le stock de sécurité • Distribution dans les Services <i>Dotation ou plein-vide ?</i> <i>Simulation du plein-vide</i> <i>Transports</i> <p>Ne pas négliger la gestion des stocks "physiques"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les inventaires : la loi et l'inventaire annuel <i>Les inventaires à Airbus, chez Bosch, au CH ...</i> <i>Les inventaires : comment en faire moins pour plus d'utilité</i> <i>Le magasin : 5S, Management Visuel</i> <p>Objectif : maîtriser les fondamentaux de la gestion des stocks.</p> <p>Méthodes pédagogiques : Echanges, Apports théoriques, Retours d'expérience, Mise en application</p>	

<p>J2 9h00 16h30</p>	<p>Maîtriser la fiabilité du processus d'Appros : base article et SIH</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maîtrise de la base articles • Quelles sont les fonctionnalités d'un SIH "standard" ? <p>Synthèse – Définir une stratégie logistique</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quelques grands principes de gestion des flux, notamment la gestion différenciée • Maîtriser et arbitrer enfin les principaux compromis à réaliser : coût du stock, coût des commandes, impact des ruptures, criticité de l'article • Clarifier le partage des tâches entre soignants et logisticiens <p><i>Réaliser une fiche de poste de référent logistique</i> <i>Proposer un contrat de service : ses composantes essentielles</i></p> <p>Pour le plus long terme, mais incontournable : les nouveaux modes de collaboration client-fournisseur</p> <p><i>Mise en situation "Jeu de la bière"</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Les nouveaux modes de contractualisation • Gagner 18% en achat en 1h de négociation. Et 5% tous les ans <p>Objectif : fiabiliser ses stocks et connaître les démarches d'avenir de type "partenariat client-fournisseur"</p> <p>Méthodes pédagogiques : Echanges, Apports théoriques, Retours d'expérience, Simulation de chaîne logistique</p>	
<p>J2 16h30 17h00</p>	<p>Évaluation de la formation</p> <p>Objectif : Évaluer le contenu de l'action, se positionner dans une démarche d'amélioration des pratiques grâce à celle-ci.</p> <p>Méthodes pédagogiques : Échanges, Analyse de pratiques, enquêtes de satisfaction</p>	<p>GIPSE</p>

CO-CONSTRUIRE DE NOUVEAUX PROCESS ET PLANS D'ACTIONS AVEC LA CARTOGRAPHIE DES FLUX

CONTACT

darles.d@chu-toulouse.fr

DURÉE

2 jours

PUBLIC

Tous agents
Management :
Direction, Resp de
pôle, Cadres
Soignants : PH, IDE,
IBODE, AS/ASH, ...
Support : PUI,
Logistique, Qualité,
Economat, ...

PRE-REQUIS

Avoir été impliqué
dans des démarches
de progrès

FORMATEURS

Expert en amélioration
continue, Qualité et
Lean et en pilotage
des flux (parcours
patients, ...)

TARIF



OBJECTIFS

- Comprendre les échecs des démarches de progrès habituelles
- Comprendre l'importance de penser en termes de flux
- Rendre les outils simples et abordables : maîtriser une démarche rigoureuse en 4 étapes
- Avoir pratiqué la cartographie des flux, donc en maîtriser les étapes clés et l'animation, et être confiant pour s'y lancer de manière autonome
- Être capable de motiver ses collègues à utiliser cette démarche



MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques, PowerPoint
- Nombreux retours d'expérience issus de la santé et d'autres secteurs
- Mises en situation "TD fil rouge" (50% du temps) en prenant le cas d'un Etablissement – Refonte d'un processus et réalisation d'un plan d'action



MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation des acquis : quizz en début puis en fin de session pour mesurer l'atteinte des objectifs.

Evaluation de la formation : fiches de satisfaction

► À chaud : enquête de satisfaction à remplir immédiatement en fin de session

► À froid : enquête de satisfaction en ligne envoyée 15 jours après la fin de la session



Attestation de formation délivrée en fin de session



Personnes en Situation de Handicap : si votre état de santé nécessite une prise en charge particulière, veuillez contacter notre référent handicap pour en étudier la faisabilité : guidolin.c@chu-toulouse.fr / 05 61 32 40 17

	DEROULE PEDAGOGIQUE	FORMATEURS
J1 09h00 10h00	<p>Ouverture de la session – Présentations</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les stagiaires réalisent qu'ils ont globalement tous les mêmes problèmes. Le formateur apporte les 1ers fondamentaux de maîtrise et cartographie des flux, et adapte sa formation aux besoins exprimés. 	Christophe DURAND
J1 10h15 17h00	<p>Les fondements de l'amélioration – Réussites et échecs</p> <p><i>TD : Qu'est-ce que l'efficacité ? Quelles sont les 2 composantes ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • L'histoire du développement de la Qualité <i>TD : Qu'est-ce qu'être "bon" ?</i> <i>L'amélioration passe par la maîtrise des flux</i> <i>Mise en situation : Seriez-vous le meilleur contrôleur ?</i> <i>REX : Qui cuisine mieux les plats compliqués ? Pourquoi ?</i> • Construire et piloter des parcours <p>Les 4 étapes de l'amélioration continue : depuis l'état des lieux jusqu'au plan d'action</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apprendre à utiliser le bon outil de diagnostic • "Voir" en 1^{er} – Etablir l'état des lieux <i>Le chef d'orchestre, D day, Jemmapes</i> • Identifier les sources de pertes dans son établissement <p>Objectif : appréhender le contexte de la démarche générale de maîtrise des flux et parcours.</p> <p>Méthodes pédagogiques : Echanges, Apports théoriques, Retours d'expérience, Applications</p>	
J2 9h00 16h30	<p>La méthodologie "cartographie des flux", ou VSM issue du Lean</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principes <i>Choisir le processus support de notre mise en situation</i> • Déployer la cartographie des flux <i>Mise en situation : réaliser l'état des lieux avec la cartographie des flux</i> <i>Mise en situation : identifier les problématiques et les prioriser</i> <p>Le formulaire "A3" pour piloter un projet d'amélioration continue</p> <ul style="list-style-type: none"> • PDCA puis DMAIC : quelle différence ? <i>Quels sont les points de vigilance mis en avant par le DMAIC ?</i> • Gérer son projet de manière simple et structurée • Du visuel pour être inclusif <i>Mise en situation : identifier les améliorations et co-construire le plan d'action objectif</i> • Gestion des risques : utiliser l'outil de gestion des risques "AMDEC" pragmatiquement pour prioriser les problèmes et les solutions <p>Synthèse : conduite du changement</p> <ul style="list-style-type: none"> • Communication & Conduite du changement <i>Identifier les attentes et craintes de chacune des parties pour les anticiper</i> • Accompagner les équipes vers l'autonomie 	

	<p>Objectif : Mise en situation pour le cas d'un apprenant afin de visualiser les moments clefs du process de cartographie des flux</p> <p>Méthodes pédagogiques : Echanges, Apports théoriques, Retours d'expérience, Mise en situation</p>	
<p>J2 16h30 17h00</p>	<p>Évaluation de la formation</p> <p>Objectif : Évaluer le contenu de l'action, se positionner dans une démarche d'amélioration des pratiques grâce à celle-ci.</p> <p>Méthodes pédagogiques : Échanges, analyse de pratiques, enquêtes de satisfaction</p>	<p>GIPSE</p>

BONNES PRATIQUES DE PILOTAGE DES FLUX APPLIQUEES AUX ETABLISSEMENTS DE SANTE - PARCOURS PATIENTS, COORDINATION TRANSVERSE

CONTACT

darles.d@chu-toulouse.fr

DURÉE

2 jours

PUBLIC

Tous agents
Management :
Direction, Resp de
pôle, Cadres
Soignants : PH, IDE,
IBODE, AS/ASH, ...
Support : PUI,
Logistique, Qualité,
Economat, ...

PRE-REQUIS

Aucun

FORMATEURS

**Expert en logistique
et pilotage des flux
de patients et de
produits**

TARIF



OBJECTIFS

- Prendre conscience de l'impact d'un meilleur pilotage des flux (de patients, produits et services) sur la qualité de vie au travail, la qualité des soins être l'efficience.
- Connaître les 6 principales bonnes pratiques de gestion des flux : les appliquer de manière optimale par famille de patients ou de produits
- Réaliser une cartographie consensuelle de PEC patient : fiabiliser, sécuriser (en soins et délais), graduer et fluidifier les PEC
- Savoir construire et piloter un parcours patient : il n'est pas nécessaire de tout senioriser
- Reconnaître que la gestion des flux est un métier en soi, qui doit être mieux reconnu et payé



MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques, PowerPoint
- Études de cas, analyse des pratiques
- Échanges, exercice



MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation des acquis : quizz en début puis en fin de session pour mesurer l'atteinte des objectifs.

Evaluation de la formation : fiches de satisfaction

▶ À chaud : enquête de satisfaction à remplir immédiatement en fin de session

▶ A froid : enquête de satisfaction en ligne envoyée 15 jours après la fin de la session



Attestation de formation délivrée en fin de session



Personnes en Situation de Handicap : si votre état de santé nécessite une prise en charge particulière, veuillez contacter notre référent handicap pour en étudier la faisabilité : guidolin.c@chu-toulouse.fr / 05 61 32 40 17

	DEROULE PEDAGOGIQUE	FORMATEUR
J1 09h00 10h00	<p>Ouverture de la session – Présentations</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les stagiaires réalisent qu'ils ont globalement tous les mêmes problèmes. Le formateur apporte les 1ers fondamentaux de pilotage des flux de patients, et adapte sa formation aux besoins exprimés. 	Christophe DURAND
J1 10h15 17h00	<p>Introduction – Constats sur les problématiques actuelles en Etablissement de santé</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduction <i>Partageons et regroupons nos principales problématiques par thématique</i> • Les flux complexes et aléatoires, les PEC plus nombreuses ne "marchent pas" sans "pilote dans l'avion" : une meilleure coordination s'impose • Quelques solutions actuellement déployées en santé • Au final, les principales problématiques actuelles sont relatives au pilotage des flux, et pas aux ressources <i>Connaissez-vous la performance des Urgences, en patient par PH et par heure ?</i> • Quelques mauvaises bonnes idées <i>Dispensation journalière, Franco de port, Mutualisation systématique (ResaH, ... GHT)</i> • Le panel des bonnes pratiques de logistique issues de l'industrie et des services et du privé <i>Bonnes pratiques issues de la vie de tous les jours</i> <i>Transposer ces bonnes pratiques à la santé</i> • En santé, quelques rexs d'application de bonnes pratiques de pilotage des flux <p>Découvrir les bonnes pratiques de pilotage des flux, au travers d'exemples issus de la vie de tous les jours et "du privé"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quelles sont les 2 composantes de l'efficience ? <i>Comment optimiser le bloc</i> • Mieux se coordonner est l'essence du Lean <i>Qu'est-ce qu'être "bon" ?</i> <i>Seriez-vous le meilleur contrôleur ?</i> <i>Réduire la durée de passage aux Urgences : ce qui est réaliste</i> • Les 6 principales bonnes pratiques de gestion des flux <p>Objectif : Maîtriser les fondamentaux de pilotage des flux et découverte de quelques bonnes pratiques</p> <p>Méthodes pédagogiques : Echanges, Apports théoriques, Retours d'expérience, Mise en application</p>	

<p>J2 9h00 16h30</p>	<p>BP1 : penser flux de bout en bout – Construire et piloter des parcours</p> <ul style="list-style-type: none"> • Construire un parcours : lignes droites et ronds-points, marche en avant <i>Triage aux Urgences : grilles canadiennes, etc</i> <i>"Tableau synthétique de coordination"</i> • Piloter le long du parcours Adéquation emplois-ressources S'adapter à la réalité • Synthèse : le bed management <p>BP2 : gestion différenciée des flux : un process unique n'est pas optimal pour toutes les familles de patients ou de produits</p> <ul style="list-style-type: none"> • Une seule solution n'est optimale pour aucune famille de patients <i>Avoir tous les box équipés de manière similaire n'est pas optimal</i> • Utiliser la cartographie des flux pour construire des parcours adaptés à chaque famille de patients ou produits • Mutualiser les moyens <i>GHT, UHCD, hébergés, ...</i> <p>BP3 : se coordonner/synchroniser et fiabiliser les process/parcours</p> <p><i>Comment réduire la DMS sans travailler plus ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Se synchroniser mieux en évitant de perdre du temps aux interfaces (trans, ...) • Se synchroniser entre services avec des RDV réguliers <i>Les réunions "5 minutes" recommandées par l'ANAP</i> • Synchroniser les flux en Juste A Temps avec le "plein-vide" <i>Le plein-vide à la PUI : ses conditions de réussite</i> • Synthèse : la principale caractéristique d'un flux n'est pas son volume, mais ... <p>BP4 : penser en coût complet de commande</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arbitrer le compromis entre surcoût de possession des stocks et coût complet de commande • Déployer le référent logistique : libérer du temps soignant, tout en maîtrisant mieux son stock <p>BP5 : ne pas oublier les flux physiques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bien ranger : les 5S • Ne pas oublier de travailler sur les goulots <p>BP6 : maîtriser (fiabiliser/sécuriser, graduer et fluidifier) un process quelconque en suivant 5 principes issus de la Qualité</p> <p>Mise en application à votre Etablissement / Pôle/ Service</p> <p><i>Etablir une cartographie d'un parcours patient, de la prise en charge à la sortie. Identification rapide et consensuelle des actions de progrès.</i></p> <p>Objectif : Avoir vu et compris la pertinence des 6 bonnes pratiques principales.</p> <p>Se proposer de les mettre en application pour son Etablissement au travers d'un plan d'action.</p>	
------------------------------	--	--

	<p><u>Méthodes pédagogiques</u> : Echanges, Apports théoriques, Retours d'expérience, Mise en application</p>	
<p>16h30 17h00</p>	<p>Évaluation de la formation</p> <p><u>Objectif</u> : Évaluer le contenu de l'action, se positionner dans une démarche d'amélioration des pratiques grâce à celle-ci.</p> <p><u>Méthodes pédagogiques</u> : Échanges, enquêtes de satisfaction</p>	<p>GIPSE</p>

LIBERER DU TEMPS SOIGNANT ET FAVORISER LA COOPERATION EN DEPLOYANT LE "REFERENT LOGISTIQUE"

CONTACT

darles.d@chu-toulouse.fr

DURÉE

2 jours

PUBLIC

Magasin, PUI, arsenal
Achats
Approvisionnements,
Logistique, Achats,
Economat
Cadres, IBODE,
pharmacien et
préparateurs

PRE-REQUIS

Aucun

FORMATEURS

Expert en logistique
et pilotage des flux
de patients

TARIF



OBJECTIFS

- Comprendre la logique qui incite à recentrer la gestion de tous les magasins, "centraux" et "déportés", autour d'un "réfèrent logistique" qui gère ces stocks de bout en bout
- S'assurer d'en tirer tous les bénéfices possibles, en dégagant du temps soignant et aussi logistique
 - Prendre en compte le coût complet de commande pour définir la fréquence optimale des transferts, et ainsi alléger le travail de la logistique / support.
 - Pour le réfèrent logistique, choisir la meilleure méthodologie de réassort des réserves par famille d'article
- Améliorer en continu en institutionnalisant un dialogue régulier entre soignants et logistique
- Mise en situation, soit dans le cas de votre Etablissement
 - Rédiger une fiche de poste réfèrent logistique – Pour anticiper les impacts organisationnels et clarifier les rôles
 - Evaluer l'impact en termes d'ETP



MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques, PowerPoint
- Études de cas, analyse des pratiques
- Échanges, exercices



MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation des acquis : quizz en début puis en fin de session pour mesurer l'atteinte des objectifs.

Evaluation de la formation : fiches de satisfaction

▶ À chaud : enquête de satisfaction à remplir immédiatement en fin de session

▶ A froid : enquête de satisfaction en ligne envoyée 15 jours après la fin de la session



Attestation de formation délivrée en fin de session

Personnes en Situation de Handicap : **si votre état de santé nécessite une prise en charge particulière, veuillez contacter notre référent handicap pour en étudier la faisabilité :**

guidolin.c@chu-toulouse.fr / 05 61 32 40 17



74 voie du TOEC - 31 059 TOULOUSE Cedex 9
N° SIRET : 13001819500029 – Code NAF 8412 Z

Déclaré sous le N° : 73 31 070 11 31 auprès de la Préfecture de Haute-Garonne

	DEROULE PEDAGOGIQUE	FORMATEUR
J1 09h00 10h00	Ouverture de la session – Présentations <ul style="list-style-type: none"> • Tour de table et adaptation de la formation suite aux besoins exprimés. 	Christophe DURAND
J1 10h15 17h00	Introduction - Principes essentiels de gestion des flux de produits <i>Rexs issus de l'industrie - Rexs issus de la santé</i> <ul style="list-style-type: none"> • Une fonction plus ou moins étendue, qui peut aller jusqu'à reprendre les commandes des étages <i>REX : Des déploiements différents d'un établissement à l'autre : CIRp, CHU Lctr et SnR</i> • Les principes et les gains associés <i>Principes issus de la meilleure "usine" du monde : Toyota</i> <i>Gains obtenus dans la 1^{er} clinique privée de France</i> Visualiser les bénéfices potentiels pour chacune des parties prenantes <ul style="list-style-type: none"> • Meilleure optimisation des stocks et de leur distribution • Etablir un compromis entre surcoût de possession des stocks et coût complet de commande <i>TD : Définir la fréquence optimale des transferts pour vos articles emblématiques, pour s'investir avant tout sur les articles qui en valent la peine</i> • Plus de collaboration entre fonctions support et soignants <ul style="list-style-type: none"> ○ Un rangement beaucoup plus propre, et pratique : 5S <i>Les 5S : appliquez-les à vos familles d'articles</i> ○ Une base article bien plus fiable et qui facilite les recherches <i>Regardons notre base article : doublons ? triplons ? recherche facile des articles ?</i> ○ Analyser les consommations et mettre à jour les seuils de réappro • Une seule interface entre le support et les soignants, qui permet de mieux cerner les besoins et consommations <ul style="list-style-type: none"> ○ Adapter les paramètres de gestion des articles <p>Objectif : Comprendre les limitations des pratiques et les bénéfices liés au déploiement d'un référent logistique</p> <p>Méthodes pédagogiques : Echanges, Apports théoriques, Retours d'expérience, Mise en application</p>	

<p>J2 9h00 16h30</p>	<p>Mise en œuvre pratico-pratique</p> <ul style="list-style-type: none"> • Marquer le "stock mini" <ul style="list-style-type: none"> ◦ Calcul du seuil, du stock de sécurité • Faciliter l'identification avec des photos • Déployer quand cela est pertinent le plein-vidé <ul style="list-style-type: none"> ◦ Les principes et les points de vigilance <p>Clarifier les rôles - Anticiper les impacts organisationnels</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le process de création du référent logistique : montée en puissance, prise de fonction progressive • Le rattachement hiérarchique : au support, aux différents services consommateurs et prescripteurs • Des critères d'acceptation des demandes urgentes à clarifier <i>Rédiger une fiche de poste référent logistique – Structurer des réunions de coordination structurées entre le support et les soignants</i> <p>Améliorer encore plus la gestion des stocks</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adapter les méthodologies aux familles d'articles <i>Dotation "fixe", dotation, reconstituer, seuil, stock mini, stock maxi, plein-vidé, au besoin strict : lequel est le meilleur ?</i> • Définir le juste stock de sécurité pour pallier aux urgences et aléas <i>Quelles urgences couvrir ?</i> • Éviter les excès : sur stock ou ruptures <ul style="list-style-type: none"> ◦ Avoir le juste stock, ni trop ni pas assez, nécessaire et suffisant • Tirer profit du SIH pour établir des statistiques de consommation <i>Revue des SIH "gestion des stocks", leurs faiblesses mais aussi leurs forces</i> <p>Les points de vigilance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Une base article fiable rapporte énormément • Tirer profit des quelques fonctionnalités du SIH : gain de temps • Revoir périodiquement les consommations <ul style="list-style-type: none"> ◦ Obtenir des prévisions de la part des soignants, en fonction de l'activité prévue • S'assurer d'une réelle meilleure coordination entre support et soignants en définissant le process associé • Bien définir le process des demandes urgentes <p>Objectif : Déployer le référent logistique de manière pratique, en connaissant les précautions à prendre</p> <p>Méthodes pédagogiques : Echanges, Apports théoriques, Retours d'expérience, Mise en application</p>	
<p>16h30 17h00</p>	<p>Évaluation de la formation</p> <p>Objectif : Évaluer le contenu de l'action, se positionner dans une démarche d'amélioration des pratiques grâce à celle-ci.</p> <p>Méthodes pédagogiques : Échanges, enquêtes de satisfaction</p>	<p>GIPSE</p>