

CO-CONSTRUIRE DE NOUVEAUX PROCESS, FIABLES ET FLUIDES, ET PLANS D' ACTIONS AVEC LA CARTOGRAPHIE DES FLUX

CONTACT



OBJECTIFS

DURÉE

2 jours

PUBLIC

Tous agents
Management :
Direction, Resp de
pôle, Cadres
Soignants : PH, IDE,
IBODE, AS/ASH, ...
Support : PUI,
Logistique, Qualité,
Economat, ...



MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Apports théoriques, PowerPoint
- Nombreux retours d'expérience issus de la santé et d'autres secteurs
- Mises en situation "TD fil rouge" (50% du temps) en prenant le cas d'un Etablissement – Refonte d'un processus et réalisation d'un plan d'action

PRE-REQUIS

Si possible avoir été impliqué dans des démarches de progrès



MODALITÉS D'ÉVALUATION

FORMATEURS

Expert en amélioration continue, Qualité et Lean et en pilotage des flux (parcours patients, ...)

Evaluation des acquis : quizz en début puis en fin de session pour mesurer l'atteinte des objectifs.

Evaluation de la formation : fiches de satisfaction

► À chaud : enquête de satisfaction à remplir immédiatement en fin de session

► A froid : enquête de satisfaction en ligne envoyée 15 jours après la fin de la session

TARIF



Attestation de formation délivrée en fin de session



Personnes en Situation de Handicap : si votre état de santé nécessite une prise en charge particulière, veuillez contacter notre référent handicap pour en étudier la faisabilité :

guidolin.c@chu-toulouse.fr / 05 61 32 40 17

	DEROULE PEDAGOGIQUE	FORMATEURS
J1 09h00 10h00	Ouverture de la session – Présentations <ul style="list-style-type: none"> • sa formation aux besoins exprimés. 	Christophe DURAND
J1 10h15 17h00	Les fondements de l'amélioration – Réussites et échecs <p><i>TD : Qu'est-ce que l'efficacité ? Quelles sont les 2 composantes ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • L'histoire du développement de la Qualité <p><i>TD : Qu'est-ce qu'être "bon" ? par exemple un bon élève</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • L'amélioration passe par la maîtrise des flux <p><i>Mise en situation : Seriez-vous le meilleur contrôleur ?</i></p> <p><i>REX : Qui cuisine mieux les plats compliqués ? Ma maman ou ma grand-mère ? Et pourquoi ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Construire et piloter des parcours Les 4 étapes de l'amélioration continue : depuis l'état des lieux jusqu'au plan d'action <ul style="list-style-type: none"> • Apprendre à utiliser le bon outil de diagnostic • "Voir" en 1^{er} – Etablir l'état des lieux <p><i>Le chef d'orchestre, D day, Jemmapes</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifier les sources de pertes dans son établissement <p>Objectif : appréhender le contexte de la démarche générale de maîtrise des flux et parcours .</p> <p>Méthodes pédagogiques : Echanges, Apports théoriques, Retours d'expérience, Applications</p>	
J2 9h00 16h30	La méthodologie "cartographie des flux", ou VSM issue du Lean <ul style="list-style-type: none"> • Principes <p><i>Choisir le processus support de notre mise en situation</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Déployer la cartographie des flux <p><i>Mise en situation : réaliser l'état des lieux avec la cartographie des flux</i></p> <p><i>Mise en situation : identifier les problématiques et les prioriser</i></p> Le formulaire "A3" pour piloter un projet d'amélioration continue <ul style="list-style-type: none"> • PDCA puis DMAIC : quelle différence ? <p><i>Quels sont les points de vigilance mis en avant par le DMAIC ?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gérer son projet de manière simple et structurée • Du visuel pour être inclusif <p><i>Mise en situation : identifier les améliorations et co-construire le plan d'action objectif</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestion des risques : utiliser l'outil de gestion des risques "AMDEC" pragmatiquement pour prioriser les problèmes et les solutions Synthèse : conduite du changement <ul style="list-style-type: none"> • Communication & Conduite du changement <p><i>Identifier les attentes et craintes de chacune des parties pour les anticiper</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Accompagner les équipes vers l'autonomie 	

	<p>Objectif : Mise en situation pour le cas d'un apprenant afin de visualiser les moments clefs du process de cartographie des flux</p> <p>Méthodes pédagogiques : Echanges, Apports théoriques, Retours d'expérience, Mise en situation</p>	
<p>J2</p> <p>16h30</p> <p>17h00</p>	<p>Évaluation de la formation</p> <p>Objectif : Évaluer le contenu de l'action, se positionner dans une démarche d'amélioration des pratiques grâce à celle-ci.</p> <p>Méthodes pédagogiques : Échanges, Apports théoriques PowerPoint, Apports cognitifs, Supports écrits et audiovisuels, Analyse de pratiques, Mise en situation, Retours d'expérience, enquêtes de satisfaction</p>	<p>GIPSE</p>

LIBERER DU TEMPS SOIGNANT ET FAVORISER LA COOPERATION EN DEPLOYANT LE "REFERENT LOGISTIQUE"



OBJECTIFS

- Comprendre la logique qui incite à recentrer la gestion de tous les magasins, "centraux" et "déportés", autour d'un "réfèrent logistique" qui gère ces stocks de bout en bout
- S'assurer d'en tirer tous les bénéfices possibles, en dégageant du temps soignant et aussi logistique

- Prendre en compte le coût complet de commande pour définir la fréquence optimale des transferts, et ainsi alléger le travail de la logistique / support.
- Pour le réfèrent logistique, choisir la meilleure méthodologie de réassort des réserves par famille d'article
- Améliorer en continu en institutionnalisant un dialogue régulier entre soignants et logistique
- Mise en situation, soit dans le cas de votre Etablissement
- Rédiger une fiche de poste réfèrent logistique – Pour pharmacien et préparateurs
- Evaluer l'impact en termes d'ETP

PF JIS

Aucun



MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

FORMATEURS

- Apports théoriques, PowerPoint
 - Études de cas, analyse des pratiques
 - Échanges, exercices
- Expert en logistique et pilotage des flux de patients**



MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis : quizz en début puis en fin de session pour mesurer l'atteinte des objectifs.

Évaluation de la formation : fiches de satisfaction

▶ À chaud : enquête de satisfaction à remplir immédiatement en fin de session.

▶ A froid : enquête de satisfaction en ligne envoyée 15 jours après la fin de la session

Attestation de formation délivrée en fin de session

Personnes en Situation de Handicap : **si votre état de santé nécessite une prise en compte particulière, veuillez contacter notre réfèrent handicap pour en discuter la faisabilité :**



guidolin.c@chu-toulouse.fr / 05 61 32 40 17

	DEROULE PEDAGOGIQUE	FORMATEURS
J1 09h00 10h00	<p>Ouverture de la session – Présentations</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les stagiaires réalisent qu'ils ont globalement tous les mêmes problèmes. Le formateur rebondit et apporte alors les 1ers fondamentaux de coordination transverse et gestion des stocks, et adapte sa formation aux besoins exprimés. 	GIPSE
J1 10h15 17h00	<p>Introduction - Principes essentiels de gestion des flux de produits</p> <p><i>Rexs issus de l'industrie - Rexs issus de la santé</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Une fonction plus ou moins étendue, qui peut aller jusqu'à reprendre les commandes des étages <i>REX : Des déploiements différents d'un établissement à l'autre : CIRp, CHU Lctr et SnR</i> • Les principes et les gains associés <i>Principes issus de la meilleure "usine" du monde : Toyota</i> <i>Gains obtenus dans la 1^o clinique privée de France</i> <p>Visualiser les bénéfices potentiels pour chacune des parties prenantes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meilleure optimisation des stocks et de leur distribution • Etablir un compromis entre surcoût de possession des stocks et coût complet de commande <i>TD : Définir la fréquence optimale des transferts pour vos articles emblématiques, pour s'investir avant tout sur les articles qui en valent la peine</i> • Plus de collaboration entre fonctions support et soignants <ul style="list-style-type: none"> ○ Un rangement beaucoup plus propre, et pratique : 5S, etc <i>Les 5S : appliquez-les à vos familles d'articles</i> ○ Une base article bien plus fiable et qui facilité les recherches <i>Regardons notre base article : doublons ? triplons ? recherche facile des articles ?</i> ○ Analyser les consommations et mettre à jour les seuils de réappros • Une seule interface entre le support et les soignants, qui permet de mieux cerner les besoins et consommations <ul style="list-style-type: none"> ○ Adapter les paramètres de gestion des articles <p>Objectif : Comprendre les limitations des pratiques et les bénéfices liés au déploiement d'un référent logistique</p> <p>Méthodes pédagogiques : Echanges, Apports théoriques, Retours d'expérience, Mise en application</p>	

<p>J2 9h00 16h30</p>	<p>Mise en œuvre pratico-pratique</p> <ul style="list-style-type: none"> • Marquer le "stock mini" <ul style="list-style-type: none"> ◦ Calcul du seuil, du stock de sécurité • Faciliter l'identification avec des photos • Déployer quand cela est pertinent le plein-vidé <ul style="list-style-type: none"> ◦ Les principes et les points de vigilance <p>Clarifier les rôles - Anticiper les impacts organisationnels</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le process de création du référent logistique : montée en puissance, prise de fonction progressive • Le rattachement hiérarchique : au support, aux différents services consommateurs et prescripteurs • Des critères d'acceptation des demandes urgentes à clarifier <i>Rédiger une fiche de poste référent logistique – Structurer des réunions de coordination structurées entre le support et les soignants</i> <p>Améliorer encore plus la gestion des stocks</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adapter les méthodologies aux familles d'articles <i>Dotation "fixe", dotation, reconstituer, seuil, stock mini, stock maxi, plein-vidé, au besoin strict : lequel est le meilleur ?</i> • Définir le juste stock de sécurité pour pallier aux urgences et aléas <i>Quelles urgences couvrir ? Toutes ?</i> • Éviter les excès : sur stock ou ruptures <ul style="list-style-type: none"> ◦ Avoir le juste stock, ni trop ni pas assez, nécessaire et suffisant • Tirer profit du SIH pour établir des statistiques de consommation <i>Revue des SIH "gestion des stocks", de leurs faiblesses mais aussi de leurs quelques forces</i> <p>Les points de vigilance</p> <ul style="list-style-type: none"> • Une base article fiable rapporte énormément • Tirer profit des quelques fonctionnalités d'appro du SIH fait gagner beaucoup de temps • Revoir périodiquement les consommations <ul style="list-style-type: none"> ◦ Obtenir des prévisions (même grossières) de la part des soignants, en fonction de l'activité prévue • S'assurer d'une réelle meilleure coordination entre support et soignants en définissant le process associé • Bien définir le process des demandes urgentes <p>Objectif : Déployer le référent logistique de manière pratique, en connaissant les précautions à prendre</p> <p>Méthodes pédagogiques : Echanges, Apports théoriques, Retours d'expérience, Mise en application</p>	
<p>16h30 17h00</p>	<p>Évaluation de la formation</p> <p>Objectif : Évaluer le contenu de l'action, se positionner dans une démarche d'amélioration des pratiques grâce à celle-ci.</p> <p>Méthodes pédagogiques : Échanges, Apports théoriques PowerPoint, Apports cognitifs, Supports écrits et audiovisuels, Analyse de pratiques, Mise en situation, Retours d'expérience, enquêtes de satisfaction</p>	<p>GIPSE</p>